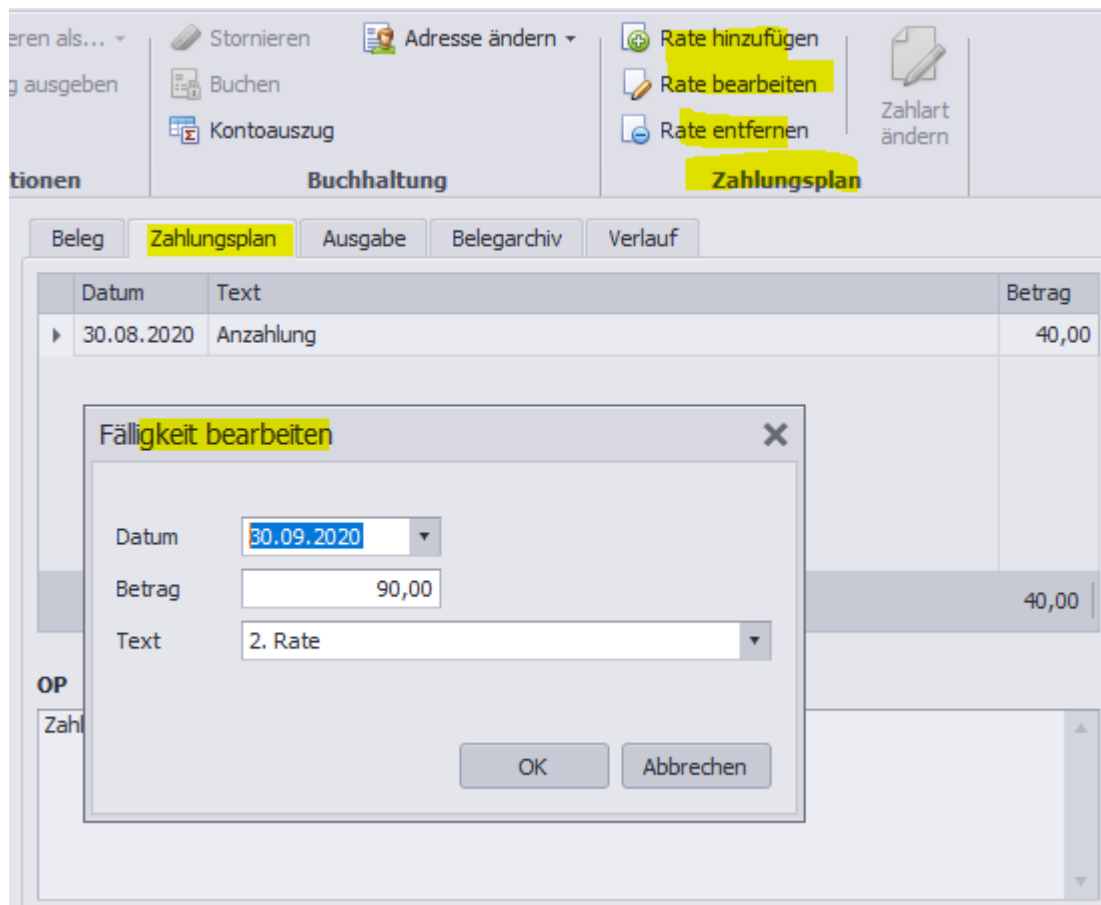


## Rechnungen: Ratenzahlungsplan

Im Arbeitsfenster *Rechnungen* finden Sie auf der Registerkarte **Zahlungsplan** jetzt Funktionen, um **Raten/** Teilzahlungen zu bearbeiten. Den Rechnungsbetrag können Sie so manuell - auch nach Verbuchung - auf mehrere Raten/Teilzahlungen splitten:



The screenshot displays the 'Zahlungsplan' (Payment Plan) tab in the software. The main window shows a table with the following data:

Datum	Text	Betrag
30.08.2020	Anzahlung	40,00

A dialog box titled 'Fälligkeit bearbeiten' (Due date edit) is open, showing the following fields:

- Datum: 30.09.2020
- Betrag: 90,00
- Text: 2. Rate

The dialog box has 'OK' and 'Abbrechen' buttons.

Wenn Sie die Rechnung speichern, muss die Summe der Raten identisch mit dem Rechnungsbetrag sein.

Die eingetragenen Raten steuern das Mahnwesen.