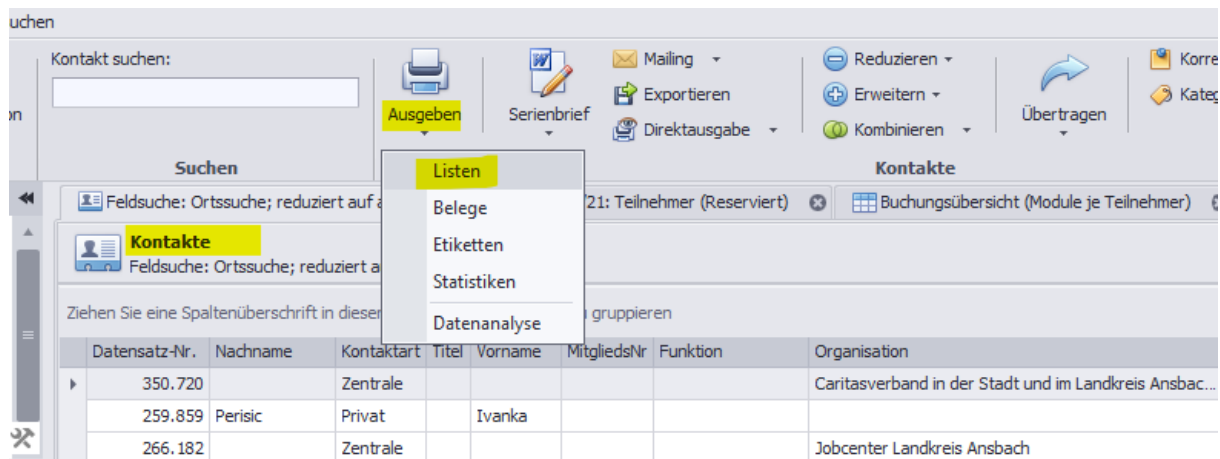
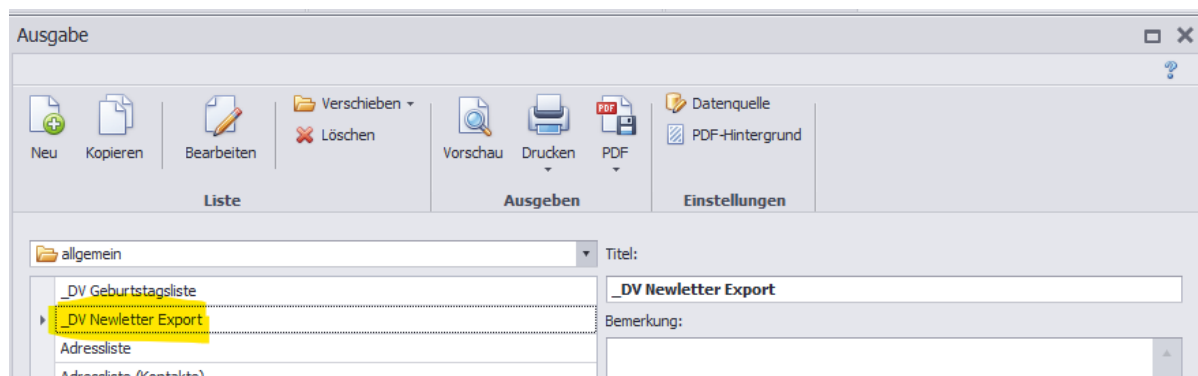


## Kontakte: Ausgeben – Listen: DV Newsletter Export

- Selektieren Sie die **Kontakte** für den Newsletter-Versand.
- Wählen Sie **Ausgeben – Listen:**



- Wählen Sie ggf., wenn Sie **Sperrmerkmale berücksichtigen** wollen
- Wählen Sie die Liste **DV Newsletter Export** mit Doppelklick:



- Aus der **Vorschau** können Sie diese Liste **Exportieren als... Excel-** oder **CSV-**Datei:

